



2020 AFTER SCHOOL CARE PARENT HANDBOOK

Dear Parents/Guardians,

Thank you for your support and patience as we navigate through these unprecedented times. We understand that all of us are trying to navigate through these uncertain times and move towards a new normal. The City of Miami Beach (City) will be providing an after school care program to assist those who need a form of childcare. Offering a childcare service during this pandemic takes a lot of planning, training and dedication to provide the safest environment for the community, the participants, the employees and the City.

Although this school year may look and feel a little different, the City has a great team of committed, caring and skilled employees that will create a great after school experience for the community while following the Centers for Disease Control (CDC) guidelines and recommendations to provide the lowest risk after school care program.

Per the CDC, COVID-19 is thought to spread mainly through close contact from person-to-person and through respiratory droplets produced when an infected person coughs, sneezes, or talks. Therefore, personal prevention practices (such as handwashing, staying home when sick) and environmental cleaning and disinfection are important principles that are covered in this document.

In response to the global pandemic, new guidelines and procedures along with safety protocols have been put into place to protect employees, children, and their families from the spread of COVID-19. Please be sure to read this handbook thoroughly so you and your family understand all the rules and guidelines prior to attending the after school program. As more information is available or updated through the CDC guidelines and protocols outlined may be modified. We appreciate your support as we continue to navigate through this together, just 6 feet apart.

The City of Miami Beach's summer care program will be following the CDC guidelines and suggested protocols to keep everyone safe. We understand some may not agree with the CDC protocols. We also understand that it is your decision to choose the City's after school care program knowing the outlined safety measures being implemented.

Below are some useful links as information is consistently changing based on new research and recommendations:

- Miami-Dade County Public Schools, Reopen Smart Return Safe, A Guide to the Reopening of Miami Dade County Public Schools <http://pdfs.dadeschools.net/reopening/Reopen%20SMART%20Return%20SAFE%20-%20A%20Guide%20to%20the%20Reopening%20of%20Miami-Dade%20County%20Public%20Schools.pdf>
- Florida Department of Children and Families (DCF) <https://www.myflfamilies.com/service-programs/child-care/covid-19-faqs-provider.shtml>
- Center for Disease Control and Prevention (CDC) <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/schools-childcare/index.html>
- Florida Department of Health (FDOH) <http://www.floridahealth.gov/>
- Florida Department of Education (FLDOE) <http://www.fldoe.org/em-response/index.stml>

PROGRAM HOURS

October 14, 2020 – June 10, 2021 *

Monday - Friday, 2:00 p.m. - 6:00 p.m.

Closed on 11/11, 11/26, 11/27, 12/25, 1/1, 1/18, 2/15, 5/31 and 6/11

**Start dates will be staggered based on M-DCPS openings (i.e. 10/14 start date for Kinder – 1st Grade, 10/19 start date for Grades 2 – 6 and 9 – 10, 10/21 start date for Grades 7 – 8 and 11 – 12).*

STAY CONNECTED

Please check our website at www.miamibeachparks.com and the City's COVID-19 site at www.miamibeachfl.gov/coronavirus for future updates. Also follow us on Facebook (City of Miami Beach) and Twitter (MiamiBeachNews).

In our continued effort to provide excellent customer service, the City will be using our Recreation Software Platform, RecTrac, to provide a line of communication between the parents/guardians and the after school care program management team. RecTrac will be used by the City to send messages and updates to parent/guardians as it pertains to the after school care program. If you have any questions or concerns you can reach the Parks and Recreation Department directly by emailing recreation@miamibeachfl.gov.

SAFETY PROTOCOLS

The City of Miami Beach (City) is following the recommendations of the Centers for Disease Control (CDC) and Miami- Dade County Public Schools (M-DCPS) regarding the Coronavirus (COVID-19) along with federal, state, and local laws.

HEALTHY HYGIENE Refer to <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/prevention.html>

Please be sure to do your part as it is important to take everyday preventive actions to limit the spread of COVID-19. The CDC recommends the following:

- Wash hands often with soap and water for at least 20 seconds. If soap and water are not readily available, use an alcohol-based hand sanitizer with at least 60% alcohol.
- Avoid touching your eyes, nose, and mouth with unwashed hands.
- Stay home if you are sick.
- Avoid close contact with people who are sick.
- Put distance between yourself and other people. This will be referred to as physical or social distancing.
- Cover your mouth and nose with a cloth face covering when around others.
- Remember to cover coughs and sneezes with a tissue or use the inside of your elbow. Used tissues should be thrown in the trash and hands washed immediately with soap and water for at least 20 seconds.
- Clean and disinfect frequently touched surfaces.

FACE COVERINGS Refer to <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/diy-cloth-face-coverings.html>

The Florida Department of Health defines a face covering as a material that covers the nose and mouth. The CDC recommends that face coverings should be worn by employees and children (particularly older children) in public settings and when around people who don't live in your household and are most essential in times when physical distancing is difficult. We do understand that face coverings may be challenging for children (especially younger children) to wear in all-day settings such as an after school care program. We will ensure that all employees are knowledgeable on the proper use, removal, and washing of cloth face coverings and ask that you help educate your child on the proper use, removal, and washing of cloth face coverings. **Each child enrolled in the after school care program will receive one cloth facial covering.**

Note: Cloth face coverings should not be placed on babies or children younger than 2 years old, anyone who has trouble breathing or is unconscious, or anyone who is incapacitated or otherwise unable to remove the cover without help.

CLEANING AND DISINFECTING

The CDC states that cleaning with soap and water removes germs, dirt, and impurities from surfaces. It lowers the risk of spreading infection. Disinfecting kills germs on surfaces. By killing germs on a surface after cleaning, it can further lower the risk of spreading infection. The City is committed to using products that are EPA-approved to use against SARS-CoV-2, the virus that causes COVID-19.

Employees will routinely clean, sanitize, and disinfect surfaces and objects that are frequently touched along with objects/surfaces not ordinarily cleaned daily such as but not limited to doorknobs, light switches, classroom sink handles, countertops, desks, chairs, cubbies, and any restroom toilet/sink handles and dryers that are not touchless. All rooms within the facility will be routinely cleaned, sanitized, and disinfected several times a day.

SHARED OBJECTS

All employees and children will keep their belongings separated from others' and in individually labeled containers, cubbies, or areas. The City will ensure adequate supplies to minimize sharing of high-touch materials are available to the fullest extent possible (e.g., assign art supplies or other equipment to a single participant), or limit use of supplies and equipment to one group of participants at a time and clean and disinfect between use. Employees and children will not be allowed to share electronic devices, toys, books, and other games or learning aids and should refrain from bringing these items to the after school care program.

VENTILATION

In order to minimize the possibility for airborne infection to occur and spread, The City of Miami Beach is committed to adhering to principles of air movement and ventilation by re-checking and re-confirming the effective operation of all facilities to ensure a safe environment for everyone.

PROMOTE RESILIENCE

We understand that everyone reacts differently to stressful situations. Hearing about the pandemic repeatedly may cause overwhelmed or distressed feelings. Children may worry about themselves, their family, and friends getting ill with COVID-19. We will assist with helping children make sense of what they hear in a way that is honest, accurate, and minimizes anxiety or fear by using the CDC's Share the Facts About COVID-19. Please refer to <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/daily-life-coping/share-facts.html> for more information on how the employees will discuss with the children everyday actions to reduce the spread of germs, (i.e. remind children to wash their hands frequently and stay away from people who are coughing or sneezing or sick and remind them to cough or sneeze into a tissue or their elbow, then throw the tissue into the trash).

HEALTH SCREENINGS

All employees and children will go through a series of daily health screenings upon arrival and throughout the day. The health screenings will be conducted safely and respectfully, and in accordance with any applicable privacy laws and regulations while following all CDC guidelines.

All employees and children will be screened for COVID-19 signs and symptoms, other illness or injury upon arrival. Anyone that may appear to have symptoms of a contagious disease, illness, or injury that might require medical attention will be denied entry to the program and facility. Please understand that this is for the safety of everyone and remember to stay home if you are sick.

PREPARING FOR WHEN SOMEONE GETS SICK Refer to <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/daily-life-coping/children/symptoms.html>

Employees and children should not come to the after school care program if they are sick. The CDC advises that employees and children with COVID-19 who experienced symptoms or those who DID NOT have COVID-19 symptoms but tested positive should not return until they have met the CDC's current criteria to discontinue home isolation and achieve one negative test result. The decision to stop home isolation should be made in consultation with your health care provider and state and local health departments.

The City has planned the after school program based on CDC recommended safety protocols to provide a low risk environment for employees and children. We have implemented safety procedures for everyone in the event someone is sick or experiences COVID-19 symptoms (such as fever; sore throat; new uncontrolled cough that causes difficulty breathing (for a child with chronic allergic/asthmatic cough, see if there is a change from their usual cough); diarrhea, vomiting, or stomachache; new onset of severe headache, especially with a fever*) during the after school care program. These procedures include isolating the participant with adult supervision and notifying their parent/guardian to safely transport home or to a healthcare facility. Once the employee or child have been removed from the cohorted group, the group will transition into a new room. Please understand that pending the circumstances, your child's belongings may not return home that day as the City will follow the CDC recommendations for cleaning and disinfecting.

In the event of a potential exposure to COVID-19

- Staff will inform parents/legal guardians and/or affected employees on same day about any potential contact their children (or the staff) may have had with suspected or confirmed cases.
- Designated Parks staff will coordinate and work closely with DOH to respond to the event in a timely and appropriate manner.
- Staff will coordinate appropriate follow up measures with DOH in Miami-Dade County.

In the event a person who has been in the program or facility tests positive

- The facility must immediately report the incident, timing of infection and proposed remediation plan to relevant authorities including the DOH and the FL-DOH.
- Staff will inform parents/legal guardians and affected employees on same day about any potential contact their children (or the staff) may have had with confirmed cases.
- Areas used by person who is sick will be closed off.
- Outside doors and windows will be opened to increase air circulation in the areas.
- Staff will wait up to 24 hours or as long as possible before cleaning and disinfecting to allow respiratory droplets to settle before cleaning.
- Staff will clean and disinfect all areas used by the person including common areas, bathrooms and offices.
- If more than 10 days has passed since the person who is sick visited the center, additional cleaning and disinfecting is not necessary and the center should continue its routine cleaning and disinfecting program.
- Child must provide a doctor’s note approving the child’s return to the program including one (1) negative test result.

In accordance with state and local laws and regulations, program administrators should notify local health officials, staff, and families immediately of any case of COVID-19 while maintaining confidentiality in accordance with the American with Disabilities Act. The CDC advises that employees and parents should notify Jacqueline Comptis, Recreation Program Manager, at jcomptis@miamibeachfl.gov immediately if they or their child (families) become sick with COVID-19 symptoms, test positive for COVID-19, or have been exposed to someone with symptoms or a confirmed or suspected case.

NON COVID-19 SICKNESS OR ILLNESS

If a child becomes sick during program hours, a parent/guardian or authorized adult will be notified immediately. Please notify your facilities program supervisor if your child has been recently ill and if your child’s activities need to be restricted due to illness.

Children may not attend program if they have symptoms of a suspected communicable disease, including without limitation:

Chickenpox	Chills
Cough	Dehydration symptoms
Diarrhea	Difficulty with breathing or shortness of breath
Discharge from their eyes, nose or ears	Fever of 100.4 degrees or more
Fifth Disease	Hand Foot and Mouth Disease
Head lice	Herpes Simplex
Impetigo	Influenza
Loss of taste or smell	Measles
Meningitis	Mumps
Muscle pain	Open, exposed lesions
Pink Eye	Ringworm
Rubella	Severe coughing or difficulty breathing
Stiff neck	Sore/strep throat
Unusually dark urine/or gray or white stool	Yellow skin or eyes
Any COVID-19 symptoms/exposure or other unusual signs or symptoms of illness	

Your child should not return to the program without medical authorization or until the signs and symptoms of the disease or illness are no longer present. A doctor's note is required upon returning to the after school care program.

CHILDCARE & DAILY PROCEDURES

GROUP SIZES & IDENTIFYING SMALL GROUPS AND KEEPING THEM TOGETHER (COHORTING)

Per the CDC, small groups of children that stay together all day, each day, while physical distancing and do not share objects is considered the lowest risk of spread. The City of Miami Beach is committed to having groups no larger than 18 children with the same employee(s) that will remain together for the duration of the day without mixing with other groups. Groups will move in one direction throughout the day to eliminate mixing between cohorts and each room will be sanitized between use. We will also be prioritizing outdoor activities, weather permitting.

FOOD SERVICE, SNACKS AND WATER BOTTLES

The CDC recommends that all employees and children bring their own meals and food service items (utensils, dishes). Disposable items are preferred. Sharing of foods and utensils are prohibited. If you choose to do so, please pack a nutritional and non-perishable lunch/snack for your child. We do not refrigerate or microwave any foods. Please make sure your child's lunchbox has their name on it. If you have more than one child, please send each lunch in a separate lunchbox. Snacks will be provided as part of the after school care program. Each snack will be individually wrapped for each child to prevent cross contamination.

It is important that all employees and children stay hydrated. Please be sure to send your child to the daily program with a closed top water bottle that has first and last name written on it. City facilities have bottle refill stations to refill the water bottle throughout the day.

BUS TRANSPORTATION PROCEDURE

Transportation to after school care facilities will be provided for those students who are participating in the schoolhouse model. To minimize the risk to the safety of students and adults on the way from school, the following protocols will be implemented:

- Buses will have hand sanitizing stations for students and adults to use
- Students will be required to wear a face covering while riding City provided transportation and bus drivers and staff will also wear appropriate personal protective equipment (PPE).
- In alignment with CDC recommendations, bus capacity will be reduced to one student per row. Each seat will be marked off with tape to follow social distancing. One child per row with masks.
- Signage will be installed on the school bus to encourage physical distancing protocols and healthy hygiene.
- Sanitization of the buses will be increased between routes. All buses will be disinfected with (EPA's Registered Antimicrobial product) before and after the children enter the buses.

DROP-OFF AND PICK-UP PROCEDURES

The CDC recommends that the same parent or designated person should drop-off and pick-up the child every day. If possible, older people such as grandparents or those with serious underlying medical conditions should not pick-up children, because they are more at risk for severe illness from COVID-19. Parents need to be on the alert for signs of illness in their children and to keep them home when they are sick.

All drop-off and pick-up will be conducted outside in a curbside style and will have designated areas. It is required that everyone who drops off their child have a face covering on during drop-off and pick-up procedures prior to the employee approaching your vehicle or parents coming to the drop off location. Failure to comply with this safety protocol will result in the denial of entrance into the after school care program as we will not be able to safely administer the health screening.

DROP-OFFS

In order to ensure everyone's safety the following protocols will be implemented during morning drop-off at the designated curbside drop-off area:

- An employee wearing the proper PPE will approach the vehicle's passenger side
- Parent / Guardian will be prompted to answer a series of health screening questions as indicated below:

1. Does your child present symptoms of a fever, shortness of breath or cough?
 2. Have you or your child returned from international travel or a cruise within the last 14 days and have any symptoms of a fever, shortness of breath or cough?
 3. Have you had contact with anyone who has confirmed COVID-19 or who is awaiting lab results to rule out COVID-19 within the last 14 days?
- The employee will then evaluate the answers to the questionnaire. If any of the answers to the questions on the questionnaire are, "Yes," your child will be prohibited from entering the building or program, unless cleared by a doctor. If all the answers to the questionnaire are, "No," the employee will proceed to the next step.
 - The employee will administer a temperature scan to the enrolled child using a handheld no touch thermometer. The employee would prefer to take the temperature while the child is still in the vehicle. However, if this creates an unsafe environment for the employee, they may advise for the participant to exit the vehicle. The employee will also do a visual examination to make sure the child is not exhibiting any symptoms of sickness. Children who exhibit symptoms of an upper respiratory illness will not be permitted to attend the program that day.
 - If the participant's temperature is 100.4 or above, the participant will not be able to attend the program. If participant's temperature is under 100.4, then staff will proceed to the next step.
 - The employee will then advise the guardian that the participant can proceed to the program.
 - Participant will be directed to disinfect into the facility to sanitize their hands and join their group.
 - Please remember that social distancing must be maintained and a mask is required to be worn at all times.

PICK-UP PROCEDURE

The employee will greet the parent or designated person at their vehicle in designated pick-up area between the hours of 4:00 - 6:00 pm. We kindly request that you limit your conversation with employees during pick-up procedures.

All participants will receive 3 pick-up passes with the child's name and the authorized adult's name pre-printed on each pass. Any additional authorized adult will need to show their ID and must be on the child's authorized pick-up to be able to pick-up the child. **PASS MUST BE DISPLAYED ON YOUR WINDSHIELD AT THE TIME OF PICK-UP.**

In order to ensure everyone's safety, the following protocols will be implemented during afternoon pick-up at the designated curbside drop-off area:

- The employee will wear PPE and approach the vehicle.
- The employee will check for the authorized pick-up pass and record the name of the person picking up the child.
- The employee will then radio into the group for the child to come outside.
- Once authorization is confirmed, the employee will direct the authorized pick-up person to drive up to the next station for participant's arrival.
- If you arrive before 4:00 pm, you will need to come to the front of the facility and a staff member will call your child. Please remember that social distancing must be maintained and a mask is required to be worn at all times.

INCLEMENT WEATHER DROP-OFF AND PICK-UP PROCEDURE

In the event of inclement weather (i.e. lightning, strong rain, etc.) parents will need to walk their child up to the designated location at their facility. Please remember that masks must be worn at all time and social distancing measures must be adhered to at all times.

FIELD TRIPS & SWIMMING

In an abundance of caution and to mitigate the spread of COVID-19 all field trips and swimming dates have been cancelled. CDC guidelines suggest the cancellation of all events that require children to be in enclosed space without social distancing, such as busses.

BEHAVIOR & DISCIPLINE

Children who do not follow the rules and misbehave will receive a Disciplinary Report. The Disciplinary Report documents the incident and will be placed in the child's file for reference purposes. The report must be signed by a parent/guardian/caretaker. Progressive disciplinary action will be taken depending on the offense. If the child has three or more Disciplinary Reports, the child may be subject to suspension. Children who receive Disciplinary Reports may be prohibited from attending certain activities.

ADMINISTERING MEDICINE

Employees are not allowed to administer medicine of any kind to our participants. If your child is sick and needs to be administered medicine, please keep him/her home.

BULLYING

Bullying and cyber bullying is defined as unwanted, aggressive behavior among school-aged children that involves a real or perceived power imbalance. The behavior is repeated, or has the potential to be repeated, over time. Bullying includes actions such as making threats, spreading rumors, attacking someone physically or verbally, and excluding someone from a group on purpose. There are many roles that kids can play. Kids can bully others, they can be bullied, or they may witness bullying. The City of Miami Beach has zero tolerance for bullying of any kind and we are prepared to investigate and take the appropriate measures in order to prevent this kind of behavior including discipline, suspension and expulsion from our programs.

NUT-FREE ENVIRONMENT

The City of Miami Beach Parks & Recreation Department strives to be a nut free environment. We ask to please keep this in mind when sending lunches, birthday treats, or any other snacks to camp. If you can take a few seconds to read the labels of any prepackaged product, before sending your child's lunch/snack/treats to camp, it would be greatly appreciated.

LATE PICK-UPS

Our Summer Camp Program closes at 6:00 p.m. everyday. In case of an emergency, please call to notify us that you will be running late to pick-up your child. Late pick-ups will be assessed a fee based on the following time bracket:

- 5 - 15 minutes late: \$5.00
- 16 - 60 minutes late: \$15.00
- 61 - 90 minutes late: \$20.00
- 91 - 120 minutes late: \$25.00

Four (4) late pick-ups in one month may result in suspension (without refund) from the program. In the event of unavailability of staff to stay after closing, participant will be taken by a police officer to the police station. Late fee payments must be made within one week after date of late pick-up.

JUST A FEW REMINDERS...

- Please label all of your child's belongings. It is helpful if all of your child's supplies, sweaters, jackets, etc., have their names on it.
- No electronics or toys from home are allowed in the program in an abundance of caution.



2020 PROGRAMA DE DESPUES DE LA ESCUELA MANUAL PARA PADRES

Estimados padres/tutores,

Gracias por su apoyo y paciencia mientras navegamos por estos tiempos sin precedentes. Entendemos que todos estamos tratando de navegar a través de estos tiempos inciertos y avanzar hacia una nueva normalidad. La ciudad de Miami Beach proveera un programa de cuidado después de la escuela para ayudar a aquellos que necesitan una forma de cuidado infantil. Ofrecer un servicio de cuidado de niños durante esta pandemia requiere mucha planificación, capacitación y dedicación para proveer el entorno más seguro para la comunidad, los participantes, los empleados y la ciudad.

Aunque este año escolar puede verse y sentirse un poco diferente, la ciudad tiene un gran equipo de empleados comprometidos, atentos y calificados que crearán una gran experiencia después de la escuela para la comunidad mientras siguen las guías y recomendaciones de los Centros para el Control de Enfermedades (CDC) para proveer programas de cuidado después de la escuela de menor riesgo.

Según los CDC, COVID-19 se propaga principalmente a través del contacto cercano de persona a persona y a través de gotas respiratorias producidas cuando una persona infectada tose, estornuda o habla. Por lo tanto, las prácticas de prevención personal (como el lavado de manos, permanecer en casa cuando están enfermos) y la limpieza y desinfección ambiental son principios importantes que se tratan en este documento.

En respuesta a la pandemia mundial, se han establecido nuevas guías y procedimientos junto con protocolos de seguridad para proteger a los empleados, niños y sus familias de la propagación de COVID-19. Asegúrese de leer este manual a fondo para que usted y su familia comprendan todas las reglas y guías antes de asistir al programa de después de la escuela. A medida que haya más información disponible o actualizada a través de las guías y protocolos del CDC, se pueden modificar. Apreciamos su apoyo mientras continuamos navegando juntos por esto, a solo 6 pies de distancia.

El programa de después de la escuela de la Ciudad de Miami Beach seguirá las guías del CDC y los protocolos sugeridos para mantener a todos seguros. Entendemos que algunos pueden no estar de acuerdo con los protocolos del CDC. También entendemos que es su decisión elegir el programa de cuidado de verano de la ciudad conociendo las medidas de seguridad descritas que se están implementando.

A continuación se encuentran algunos enlaces útiles, ya que la información cambia constantemente según las nuevas investigaciones y recomendaciones:

- Miami-Dade County Public Schools, Reopen Smart Return Safe, A Guide to the Reopening of Miami Dade County Public Schools <http://pdfs.dadeschools.net/reopening/Reopen%20SMART%20Return%20SAFE%20-%20A%20Guide%20to%20the%20Reopening%20of%20Miami-Dade%20County%20Public%20Schools.pdf>
- Florida Department of Children and Families (DCF) <https://www.myflfamilies.com/service-programs/child-care/covid-19-faqs-provider.shtml>
- Center for Disease Control and Prevention (CDC) <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/schools-childcare/guidance-for-schools.html>
- Florida Department of Health (FDOH) <http://www.floridahealth.gov/>
- Florida Department of Education (FLDOE) <http://www.fldoe.org/em-response/index.shtml>

HORARIOS DE PROGRAMA

14 de octubre, 2020 — 10 de junio, 2021*

Lunes - Viernes, 2:00 p.m. - 6:00 p.m.

Cerrado 11/11, 11/26, 11/27, 12/25, 1/1, 1/18, 2/15, 5/31 and 6/11

**Las fechas de inicio se escalonarán en función de las aperturas M-DCPS (es decir, 10/14 fecha de inicio para Kinder – 1er Grado, 10/19 fecha de inicio para los grados 2 – 6 y 9 – 10, 10/21 fecha de inicio para los grados 7 – 8 y 11 – 12).*

MANTENTE CONECTADO

Visite nuestra pagina web en www.miamibeachparks.com y la pagina COVID-19 de la ciudad en www.miamibeachfl.gov/coronavirus para futuras actualizaciones. También síganos en Facebook (Ciudad de Miami Beach) y Twitter (MiamiBeachNews).

En nuestro continuo esfuerzo por proveer un excelente servicio al cliente, la ciudad utilizará nuestra plataforma de software de recreación, RecTrac, para proveer una línea de comunicación entre los padres/tutores y la administración del programa de después de la escuela. RecTrac será utilizado por la ciudad para enviar mensajes y actualizaciones a los padres/tutores en lo que respecta al programa. Si tiene alguna pregunta o inquietud, puede comunicarse directamente con el Departamento de Parques y Recreación enviando un correo electrónico a recreation@miamibeachfl.gov.

PROTOCOLOS DE SEGURIDAD

La ciudad de Miami Beach está siguiendo las recomendaciones de los Centros para el Control de Enfermedades (CDC) y las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade (M-DCPS) con respecto al Coronavirus (COVID-19) junto con las leyes federales, estatales y locales.

HIGIENE SALUDABLE Consulte <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/prevention.html>

Asegúrese de hacer su parte, ya que es importante tomar medidas preventivas diarias para limitar la propagación de COVID-19. Los CDC recomiendan lo siguiente:

- Lávese las manos con frecuencia con agua y jabón durante al menos 20 segundos. Si no hay agua y jabón disponibles, use un desinfectante para manos a base de alcohol con al menos 60% de alcohol.
- Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca con las manos sin lavar.
- Quédate en casa si estás enfermo.
- Evitar el contacto cercano con personas que están enfermas.
- Ponga distancia entre usted y otras personas. Esto se denominará distanciamiento físico o social.
- Cúbrase la boca y la nariz con un paño que cubra la cara cuando esté cerca de otros.
- Recuerde cubrir la tos y los estornudos con un pañuelo de papel o use la parte interna de su codo. Los pañuelos usados deben tirarse a la basura y las manos deben lavarse inmediatamente con agua y jabón durante al menos 20 segundos.
- Limpie y desinfecte las superficies frecuentemente tocadas.

CUBIERTAS DE CARA Consulte <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/diy-cloth-face-coverings.html>

El Departamento de Salud de Florida define una cubierta facial como un material que cubre la nariz y la boca. El CDC recomienda que los empleados y los niños (en particular los niños mayores) deben usar cobertores faciales como sea posible y que son más esenciales en momentos en que el distanciamiento físico es difícil. Entendemos que los revestimientos faciales pueden ser un reto para los niños (especialmente los más pequeños) usar todo el día en el programa. Nos aseguraremos de que todos los empleados estén bien informados sobre el uso, la extracción y el lavado adecuados de las cubiertas de tela para la cara y le pediremos que ayude a educar a su hijo sobre el uso, la extracción y el lavado adecuados de las cubiertas de tela para la cara. **Cada niño inscrito en el programa de cuidado de verano recibirá una cobertura facial de tela.**

Nota: Las cubiertas de tela para la cara no deben colocarse sobre bebés o niños menores de 2 años, cualquier persona que tenga problemas para respirar o esté inconsciente, o cualquier persona que esté incapacitada o que no pueda quitar la cubierta sin ayuda.

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

El CDC establece que limpiar con agua y jabón elimina gérmenes, suciedad e impurezas de las superficies. Reduce el riesgo de propagación de la infección. La desinfección mata los gérmenes en las superficies. Al matar los gérmenes en una superficie después de la limpieza, puede reducir aún más el riesgo de propagación de la infección. La ciudad se compromete a usar productos aprobados por la EPA para usar contra el SARS-CoV-2, el virus que causa COVID-19. Los empleados limpiarán, desinfectarán y desinfectarán rutinariamente superficies y objetos que se tocan con frecuencia junto con objetos/superficies que no se limpian habitualmente a diario, como por ejemplo, perillas de las puertas, interruptores de luz, manijas del fregadero, encimeras, escritorios, sillas, cubículos y cualquier baño, inodoros/lavamanos y

secadoras que no están sin contacto. Todas las habitaciones dentro de las instalaciones se limpiarán, desinfectarán y desinfectarán rutinariamente varias veces al día.

OBJETOS COMPARTIDOS

Todos los empleados y niños mantendrán sus pertenencias separadas de los demás y en contenedores, cubículos o áreas etiquetados individualmente. La ciudad garantizará que los suministros adecuados para minimizar el intercambio de materiales de alto contacto estén disponibles en la mayor medida posible (por ejemplo, asignar suministros de arte u otro equipo a un solo participante), o limitar el uso de suministros y equipo a un grupo de participantes en un tiempo y limpiar y desinfectar entre uso. Los empleados y los niños no podrán compartir dispositivos electrónicos, juguetes, libros y otros juegos o herramientas de aprendizaje y deben abstenerse de llevar estos artículos al programa.

VENTILACIÓN

Para minimizar la posibilidad de que se produzca y se propague una infección en el aire, la Ciudad de Miami Beach se compromete a adherirse a los principios del movimiento del aire y la ventilación al volver a verificar y volver a confirmar el funcionamiento efectivo de todas las instalaciones para garantizar un entorno seguro para todos.

PROMOVER LA RESILIENCIA

Entendemos que todos reaccionan de manera diferente a situaciones estresantes. Escuchar la pandemia repetidamente puede causar sentimientos abrumados o angustiados. Los niños pueden preocuparse de que ellos, sus familiares y amigos se enfermen con COVID-19. Ayudaremos a los niños a entender lo que escuchan de una manera honesta, precisa y que minimice la ansiedad o el miedo mediante el uso de los CDC Comparta los hechos sobre COVID-19. Consulte <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/daily-life-coping/share-facts.html> para obtener más información sobre cómo los empleados discutirán con los niños las acciones cotidianas para reducir la propagación de gérmenes, (es decir, recuerde a los niños que se laven las manos con frecuencia y que se mantengan alejados de las personas que tosen o estornudan o están enfermas, y recuérdense toser o estornudar en un pañuelo desechable o en el codo, y luego tirar el pañuelo a la basura).

EXAMENES DE SALUD

Todos los empleados y niños pasarán por una serie de exámenes de salud diarios a su llegada y durante todo el día. Las evaluaciones de salud se llevarán a cabo de manera segura y respetuosa, y de acuerdo con las leyes y regulaciones de privacidad aplicables, siguiendo todas las guías del CDC.

Todos los empleados y niños serán examinados para detectar signos y síntomas de COVID-19, otras enfermedades o lesiones a su llegada. A cualquier persona que parezca tener síntomas de una enfermedad contagiosa, enfermedad o lesión que pueda requerir atención médica se le negará la entrada al programa y a las instalaciones. Por favor, comprenda que esto es para la seguridad de todos y recuerde quedarse en casa si está enfermo.

PREPARACIÓN PARA CUANDO ALGUIEN SE ENFERMA

Los empleados y los niños no deben venir al programa si están enfermos. El CDC aconseja que los empleados y niños con COVID-19 que demostraron síntomas o aquellos que NO tuvieron síntomas de COVID-19 pero dieron positivo no deberían regresar hasta que hayan cumplido con los criterios del CDC para interrumpir el aislamiento en el hogar y lograr un resultado negativo de la prueba de COVID-19. La decisión de detener el aislamiento en el hogar debe tomarse en consulta con su proveedor de atención médica y los departamentos de salud estatales y locales.

La ciudad ha planificado el programa basado en los protocolos de seguridad recomendados por el CDC para proporcionar un entorno de bajo riesgo para empleados y niños. Hemos implementado procedimientos de seguridad para todos en caso de que alguien esté enfermo o experimente síntomas de COVID-19 (como fiebre, tos o falta de aire) durante el programa. Estos procedimientos incluyen aislar al participante con la supervisión de un adulto y notificar a sus padres/tutores para que lo transporten de manera segura a su hogar o centro de salud. Una vez que el empleado o el niño hayan sido retirados del grupo de cohortes, el grupo pasará a una nueva sala. Por favor, comprenda que, a la espera de las circunstancias, las pertenencias de su hijo no podrán regresar a casa ese día, ya que la ciudad seguirá las recomendaciones del CDC para la limpieza y desinfección.

En caso de una posible exposición al COVID-19

- El personal informará a los padres/tutores legales y/o empleados afectados el mismo día sobre cualquier contacto potencial que sus hijos (o el personal) puedan haber tenido con casos sospechosos o confirmados.

- El personal designado coordinará y trabajará estrechamente con el DOH para responder al evento de manera oportuna y adecuada.
- El personal coordinará las medidas de seguimiento apropiadas con el DOH en el condado de Miami-Dade.

En el caso de que una persona que haya estado en el programa o en el centro tenga un resultado positivo

- La instalación debe informar inmediatamente el incidente, el momento de la infección y el plan de remediación propuesto a las autoridades relevantes, incluidos el DOH y el FL-DOH.
- El personal informará a los padres/tutores legales y a los empleados afectados el mismo día sobre cualquier posible contacto que sus hijos (o el personal) hayan tenido con casos confirmados.
- Las áreas utilizadas por la persona enferma se cerrarán.
- Se abrirán puertas y ventanas exteriores para aumentar la circulación de aire en las áreas.
- El personal esperará hasta 24 horas o el mayor tiempo posible antes de limpiar y desinfectar para permitir que las gotas respiratorias se asienten antes de la limpieza.
- El personal limpiará y desinfectará todas las áreas utilizadas por la persona, incluidas las áreas comunes, baños y oficinas.
- Si han transcurrido más de 10 días desde que la persona enferma visitó el centro, no es necesaria una limpieza y desinfección adicionales y el centro debe continuar con su programa de limpieza y desinfección de rutina.
- El niño debe proporcionar una nota del médico que apruebe el regreso del niño al programa y lograr un resultado negativo de la prueba de COVID-19.

De acuerdo con las leyes y regulaciones estatales y locales, los administradores del programa deben notificar a los funcionarios locales de salud, el personal y las familias de inmediato sobre cualquier caso de COVID-19, manteniendo la confidencialidad de acuerdo con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades. Los CDC informan que los empleados y los padres deben notificar a Jacqueline Comptis, Gerente del Programa de Recreación, a jcomptis@miamibeachfl.gov de inmediato si ellos o sus hijos (familias) se enferman con los síntomas de COVID-19, dan positivo por COVID-19 o han estado expuestos a alguien con síntomas o un caso confirmado o sospechoso.

ENFERMEDAD QUE NO SEAN COVID-19

Si un niño(a) se enferma durante las horas del programa, un padre/tutor o un adulto autorizado será notificado de inmediato. Notifique a su supervisor del programa de las instalaciones si su hijo(a) ha estado enfermo recientemente y si las actividades de su hijo deben restringirse debido a una enfermedad.

Los niños no pueden asistir al programa si tienen síntomas de una sospecha de enfermedad transmisible, que incluyen, entre otros:

Varicela	Escalofríos
Tos	Síntomas de deshidratación
Diarrea	Dificultad para respirar o falta de aliento
Secreción de sus ojos, nariz u orejas	Fiebre de 100.4 grados o más
Eritema infeccioso	Mano, Fiebre Aftosa
Piojos	Herpes simple
Impetigo	Influenza
Pérdida de sabor u olor	Sarampión
Meningitis	Paperas
Dolor muscular	Lesiones abiertas, expuestas
Conjuntivitis aguda	Tiña
Rubéola	Tos severa o dificultad para respirar
Rigidez en el cuello	Dolor/faringitis estreptocócica
Orina inusualmente oscura/o heces grises o blancas	Piel u ojos amarillos
Cualquier síntoma/exposición a COVID-19 u otros signos o síntomas inusuales de enfermedad	

Su hijo(a) no debe regresar al programa sin autorización médica o hasta que los signos y síntomas de la enfermedad o la enfermedad ya no estén presentes. Se requiere una nota del médico al regresar al programa.

CUIDADO INFANTIL Y PROCEDIMIENTOS DIARIOS

IDENTIFICAR GRUPOS PEQUEÑOS Y MANTENERLOS JUNTOS (COHORTE)

Según el CDC, los grupos pequeños de niños que permanecen juntos todo el día, todos los días, mientras que el distanciamiento físico y no comparten objetos se considera el riesgo más bajo de propagación. La ciudad de Miami Beach se compromete a tener grupos de no más de 18 niños con el mismo empleado(s) que permanecerán juntos durante el día sin mezclarse con otros grupos. Los grupos se moverán en una dirección durante todo el día para eliminar la mezcla entre cohorts y cada habitación se desinfectará entre usos. También daremos prioridad a las actividades al aire libre, si el clima lo permite.

SERVICIO DE ALIMENTOS, BOCADILLOS Y BOTELLAS DE AGUA

El CDC recomienda que todos los empleados y niños traigan sus propias comidas y artículos de servicio de alimentos (utensilios, platos). Se prefieren los artículos desechables. Se prohíbe compartir alimentos y utensilios. Si elige hacerlo, prepare un almuerzo nutricional y no perecedero y una merienda para su hijo. No refrigeramos ni recalentamos en microondas ningún alimento. Asegúrese de que la lonchera de su hijo tenga su nombre. Si tiene más de un hijo, envíe cada almuerzo en una lonchera separada. Cada merienda se envolverán individualmente para cada niño para evitar la contaminación cruzada.

Es importante que todos los empleados y niños se mantengan hidratados. Asegúrese de enviar a su hijo al programa diario con una botella de agua cerrada que tenga el nombre y el apellido escritos. Las instalaciones de la ciudad tienen estaciones de recarga de botellas para rellenar la botella de agua durante todo el día.

PROCEDIMIENTO DE TRANSPORTE DE BUS

Se proporcionará transporte a las instalaciones de cuidado después de la escuela para aquellos estudiantes que están participando en el modelo de la escuela. Para minimizar el riesgo para la seguridad de los estudiantes y adultos en el camino de la escuela, se implementarán los siguientes protocolos:

- Los autobuses tendrán estaciones desinfectándose de manos para que los estudiantes y adultos
- Los estudiantes deberán llevar una cubierta facial mientras montan en la ciudad, siempre que los conductores de transporte y autobuses y el personal también lleven equipo de protección personal (EPP) adecuado.
- En consonancia con las recomendaciones de los CDC, la capacidad del bus se reducirá a un estudiante por fila. Cada asiento estará marcado con cinta adhesiva para seguir el distanciamiento social. Un niño por fila con máscaras.
- Se instalará señalización en el autobús escolar para fomentar los protocolos de distanciamiento físico y la higiene saludable.
- La desinfección de los autobuses se incrementará entre rutas. Todos los autobuses serán desinfectados con (producto antimicrobiano registrado de la EPA) antes y después de que los niños entren en los autobuses.

PROCEDIMIENTOS DE DESCARGA Y RECOGIDA

El CDC recomienda que el mismo padre o persona designada deje y recoja al niño todos los días. Si es posible, las personas mayores, como los abuelos o aquellas con afecciones médicas subyacentes graves, no deben recoger a los niños, ya que tienen un mayor riesgo de enfermedad grave por COVID-19. Los padres deben estar alertas para detectar signos de enfermedad en sus hijos y mantenerlos en casa cuando estén enfermos.

Todos los traslados y recogidas se llevarán a cabo afuera en un estilo de acera y tendrán áreas designadas. Se requiere que todos los que viene a dejar a sus hijos tengan que cubrirse la cara durante los procedimientos de devolución y recogida. El incumplimiento de este protocolo de seguridad dará como resultado la denegación de entrada en el programa, ya que no podremos administrar el examen de salud de manera segura.

PROCEDIMIENTO DE ENTREGAS

Con el fin de garantizar la seguridad de todos, se implementarán los siguientes protocolos durante la entrega de la mañana en el área designada de bajada en la acera:

- Un empleado que use el PPE adecuado se acercará al lado del pasajero del vehículo
- Se le pedirá al padre/tutor que responda una serie de preguntas de evaluación de salud como se indica a continuación:
 1. ¿Presenta su hijo síntomas de fiebre, dificultad para respirar o tos?
 2. ¿Usted o su hijo han regresado de un viaje internacional o de un crucero en los últimos 14 días y tienen

síntomas de fiebre, dificultad para respirar o tos?

3. ¿Ha tenido contacto con alguien que haya confirmado COVID-19 o que esté esperando resultados de laboratorio para descartar COVID-19 en los últimos 14 días?

- El empleado evaluará las respuestas al cuestionario. Si alguna de las respuestas a las preguntas en el cuestionario es "Sí", su hijo tendrá prohibido ingresar al edificio o programa, a menos que lo autorice un médico. Si todas las respuestas al cuestionario son "No", el empleado procederá al siguiente paso.
- El empleado administrará un escaneo de temperatura al niño inscrito utilizando un termómetro de mano sin contacto. El empleado preferiría tomar la temperatura mientras el niño todavía está en el vehículo. Sin embargo, si esto crea un entorno inseguro para el empleado, pueden aconsejarle al participante que salga del vehículo. El empleado también realizará un examen visual para asegurarse de que el niño no presente ningún síntoma de enfermedad. Los niños que exhiben síntomas de una enfermedad de las vías respiratorias superiores no podrán asistir al programa ese día.
- Si la temperatura del participante es de 100.4 o superior, el participante no podrá asistir al programa. Si la temperatura del participante es inferior a 100.4, el personal procederá al siguiente paso.
- El empleado informará al tutor que el participante puede continuar con el programa.
- Se indicará a los participantes que desinfecten en las instalaciones para desinfectar sus manos y unirse a su grupo.
- Recuerde que debe mantenerse el distanciamiento social y se debe usar una máscara en todo momento.

PROCEDIMIENTO DE RECOGIDA

El empleado saludará a los padres o la persona designada en su vehículo en el área designada para recoger entre las 4:00 a 6:00 p.m. Le solicitamos amablemente que limite su conversación con los empleados durante los procedimientos de recogida.

Todos los participantes recibirán 3 pases de recogida con el nombre del niño y el nombre del adulto autorizado preimpreso en cada pase. Cualquier adulto autorizado adicional deberá mostrar su identificación y debe estar en la recogida autorizada del niño para poder recoger al niño. **EL PASE DEBE SER VISUALIZADO EN SU PARABRISAS AL MOMENTO DE LA RECOGIDA.**

Para garantizar la seguridad de todos, se implementarán los siguientes protocolos durante la recogida en la tarde en el área designada para dejar en la acera:

- El empleado usará PPE y se acercará al vehículo.
- El empleado verificará el pase de recogida autorizado y registrará el nombre de la persona que recoge al niño.
- El empleado luego se comunicará por radio con el grupo para que el niño salga.
- Una vez que se confirme la autorización, el empleado ordenará a la persona autorizada de recogida que conduzca hasta la siguiente estación para la llegada del participante.
- Si llega antes de las 4:00 pm, deberá presentarse al frente de la instalación y un miembro del personal llamará a su hijo. Recuerde que debe mantenerse el distanciamiento social y se debe usar una máscara en todo momento.

PROCEDIMIENTO DE ENTREGA Y RECOGIDA DE MALAS CONDICIONES CLIMATICAS

En caso de mal tiempo (es decir, rayos, lluvia intensa, etc.), los padres deberán llevar a su hijo a la ubicación designada en sus instalaciones. Recuerde que se deben usar máscaras en todo momento y se deben respetar las medidas de distanciamiento social en todo momento.

EXCURSIONES Y NATACIÓN

Con mucha precaución y para mitigar la propagación de COVID-19, todas las excursiones y fechas de natación han sido canceladas. Las guías del CDC sugieren la cancelación de todos los eventos que requieren que los niños estén en espacios cerrados sin distanciamiento social, como los autobuses.

COMPORTAMIENTO Y DISCIPLINA

Los niños que no siguen las reglas y se porten mal recibirán un informe disciplinario. El informe disciplinario documenta el incidente y se colocará en el archivo del niño con fines de referencia. El informe debe estar firmado por un padre/tutor/cuidador. Se tomarán medidas disciplinarias progresivas según el delito. Si el niño tiene tres o más informes disciplinarios, el niño puede estar sujeto a suspensión. Los niños que reciben informes disciplinarios pueden tener prohibido asistir a ciertas actividades.

ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS

Los empleados no pueden administrar medicamentos de ningún tipo a nuestros participantes. Si su hijo está enfermo y necesita que le administren medicamentos, manténgalo en casa.

ACOSO (BULLYING)

La intimidación y la intimidación cibernética se define como un comportamiento agresivo no deseado entre los niños en edad escolar que implica un desequilibrio de poder real o percibido. El comportamiento se repite o tiene el potencial de repetirse con el tiempo. La intimidación incluye acciones como hacer amenazas, difundir rumores, atacar a alguien física o verbalmente y excluir a alguien de un grupo a propósito. Hay muchos roles que los niños pueden jugar. Los niños pueden intimidar a otros, pueden ser intimidados o pueden ser testigos de la intimidación. La ciudad de Miami Beach tiene cero tolerancia para el acoso de cualquier tipo y estamos preparados para investigar y tomar las medidas apropiadas para prevenir este tipo de comportamiento, incluida la disciplina, la suspensión y la expulsión de nuestros programas.

AMBIENTE LIBRE DE NUECES

El Departamento de Parques y Recreación de la Ciudad de Miami Beach se esfuerza por ser un ambiente libre de nueces. Le pedimos que tenga esto en cuenta cuando envíe almuerzos, golosinas de cumpleaños o cualquier otra merienda al campamento. Si puede tomarse unos segundos para leer las etiquetas de cualquier producto preenvasado, antes de enviar el almuerzo/merienda/golosinas de su hijo al campamento, sería muy apreciado.

RECOGIDAS TARDE

Nuestro programa de campamento de verano cierra a las 6:00 p.m. todos los días. En caso de una emergencia, llame para notificarnos que llegará tarde para recoger a su hijo. Las recogidas tardías se cobrarán una tarifa basada en el siguiente intervalo de tiempo:

- 5 - 15 minutos tarde: \$ 5.00
- 16 - 60 minutos tarde: \$ 15.00
- 61 - 90 minutos tarde: \$ 20.00
- 91 - 120 minutos tarde: \$ 25.00

Cuatro (4) recogidas tardías en un mes pueden resultar en la suspensión (sin reembolso) del programa. En caso de que el personal no esté disponible para quedarse después del cierre, un oficial de policía llevará a los participantes a la estación de policía. Los pagos tardíos deben hacerse dentro de una semana después de la fecha de recogida tardía.

SOLO UNOS RECORDATORIOS ...

- Por favor etiquete todas las pertenencias de su hijo. Es útil si todos los suministros, suéteres, chaquetas, etc. de su hijo tienen su nombre.
- No se permiten artículos electrónicos o juguetes de la casa en el programa con mucha precaución.

COVID-19 2020 AFTER SCHOOL PROGRAM PARENT HANDBOOK / MANUAL DE PADRES DEL PROGRAMA DESPUÉS DE LA ESCUELA

Dear Parents/Guardians,

Thank you for your support and patience as we navigate through these unprecedented times. We understand that all of us are trying to navigate through these uncertain times and move towards a new normal. The City of Miami Beach (City) will be providing an after school care program to assist those who need a form of childcare. Offering a childcare service during this pandemic takes a lot of planning, training and dedication to provide the safest environment for the community, the participants, the employees and the City.

Although this school year may look and feel a little different, the City has a great team of committed, caring and skilled employees that will create a great after school experience for the community while following the Centers for Disease Control (CDC) guidelines and recommendations to provide the lowest risk after school care program. Per the CDC, COVID-19 is thought to spread mainly through close contact from person-to-person and through respiratory droplets produced when an infected person coughs, sneezes, or talks. Therefore, personal prevention practices (such as handwashing, staying home when sick) and environmental cleaning and disinfection are important principles that are covered in this document.

In response to the global pandemic, new guidelines and procedures along with safety protocols have been put into place to protect employees, children, and their families from the spread of COVID-19. Please be sure to read this handbook thoroughly so you and your family understand all the rules and guidelines prior to attending the after school program. As more information is available or updated through the CDC guidelines and protocols outlined may be modified. We appreciate your support as we continue to navigate through this together, just 6 feet apart.

Estimados Padres/Tutores,

Gracias por su apoyo y paciencia a medida que navegamos a través de estos tiempos sin precedentes. Entendemos que todos estamos tratando de navegar a través de estos tiempos inciertos y avanzar hacia una nueva normalidad. La ciudad de Miami Beach (ciudad) proporcionará un programa de cuidado después de la escuela para ayudar a aquellos que necesitan una forma de cuidado infantil. Ofrecer un servicio de cuidado infantil durante esta pandemia requiere mucha planificación, capacitación y dedicación para proporcionar el ambiente más seguro para la comunidad, los participantes, los empleados y la ciudad.

Aunque este año escolar puede parecer y sentirse un poco diferente, la ciudad tiene un gran equipo de empleados comprometidos, atentos y calificados que crearán una gran experiencia después de la escuela para la comunidad mientras siguen las pautas y recomendaciones de los Centros para el Control de Enfermedades (CDC, por sus siglas en inglés) para proporcionar el programa de cuidado después de la escuela de menor riesgo. Según los CDC, se cree que COVID-19 se propaga principalmente a través del contacto cercano de persona a persona y a través de gotas respiratorias producidas cuando una persona infectada tose, estornuda o habla. Por lo tanto, las prácticas de prevención personal (como el lavado de manos, permanecer en casa cuando están enfermos) y la limpieza y desinfección ambiental son principios importantes que se tratan en este documento.

En respuesta a la pandemia mundial, se han puesto en marcha nuevas directrices y procedimientos junto con protocolos de seguridad para proteger a los empleados, los niños y sus familias de la propagación de COVID-19. Por favor, asegúrese de leer este manual a fondo para que usted y su familia entiendan todas las reglas y pautas antes de asistir al programa después de la escuela. A medida que se dispone o actualiza más información a través de las directrices y protocolos de los CDC descritos, se pueden modificar. Agradecemos su apoyo mientras continuamos navegando a través de esto juntos, a solo 6 pies de distancia.

By signing this agreement, I acknowledge that I have read and understand the rules and regulation stipulated in the parent handbook. Al firmar este acuerdo, reconozco que he leído y entiendo las reglas y el reglamento estipulados en el manual para padres.

Participant Name / Nombre del participante

Parent/Guardian Signature / Firma del padre/tutor Date/Fecha